

Županija varaždinska
Dječji vrtić Sveta Uršula
42000 Varaždin, Uršulinska 1

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM

Dječjeg vrtića Sveta Uršula za pedagošku godinu 2016./2017.

Varaždin, rujan, 2016. god.

KLASA: 601-02/16-01/02
URBROJ: 2186-72-04-16-01

Ravnateljica

Vesna Valek

Odgojiteljsko vijeće, na sjednici 23. rujna 2016.
utvrdilo je prijedlog

Godišnjeg plana i programa rada
Dječjeg vrtića Sveta Uršula
za 2016./2017. pedagošku godinu.

Ravnateljica

s. Vesna Valek

Upravno vijeće, na sjednici 26. rujna 2016. godine
donijelo je

Godišnji plan i program rada
Dječjeg vrtića Sveta Uršula
za 2016./2017. pedagošku godinu.

Varaždin, 26. rujna 2016.

Predsjednica
Upravnog vijeća

s. Katarina Visković

SADRŽAJ

SADRŽAJ	1
1. Ustrojstvo rada	2
2. Materijalni uvjeti rada	6
3. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece	7
4. Odgojno-obrazovni rad	9
5. Stručno usavršavanje radnika.....	15
6. Suradnja s roditeljima	19
7. Suradnja s vanjskim ustanovama.....	22
8. Vrednovanje procesa.....	24
9. Godišnji plan i program rada ravnateljice.....	25
Godišnji plan i program rada pedagoginje	

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Sveta Uršula ostvaruje program odgojno-obrazovnog rada u prizemlju i prvom katu zgrade u Uršulinskoj ulici br. 1, Varaždin, u prostorima i dvorištu uređenim za dječji vrtić prema Državnim pedagoškim standardima. Zgrada je u vlasništvu Uršulinskog samostana, Uršulinska br. 3, Varaždin koji je Osnivač Dječjeg vrtića Sveta Uršula.

U skladu sa zahtjevima suvremene humanističko–razvojne koncepcije predškolskog odgoja te nadahnute karizmom naše utemeljiteljice sv. Anđele Merici, nastojat ćemo pomoći cjelokupnom razvoju djece koja su nam povjerena.

Odgojno-obrazovni rad temelji se na kršćanskom vrijednosnom sustavu, a njegova kvaliteta odnosa i okruženja potiče cjeloviti odgoj djeteta, njegovu osobnu izgradnju, prihvaćanje drugoga, poštivanje različitosti, stvaralaštvo te razvoj kompetencija za cjeloživotno učenje

U evanđeoskom ozračju slobode, ljubavi i istine želimo:

- odgovoriti na temeljnu potrebu svakog čovjeka za Bogom
- odgojiti dijete za ljubav prema Bogu i čovjeku
- individualnim pristupom djetetu pomoći njegov cjelokupni razvoj
- pomoći obiteljima u odgoju djece

U odgojnom radu očekujemo i prihvaćamo suradnju roditelja, stručnih suradnika, te društvenih i vjerskih čimbenika.

Primarnim desetsatnim programom obuhvaćamo 64 djece koja su raspoređena u tri odgojne skupine.

Šest odgojiteljica od kojih su i četiri odgojiteljice u vjeri te stručni suradnik pedagog, ostvaruju odgojno obrazovno djelo.

Tabelom br.1. donosimo popis imena odgojitelja u odgojnim skupinama:

TABELA br. 1

ODGOJITELJI U ODGOJNIM SKUPINAMA

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE	DJELATNICI	STRUČNA SPREMA
1. mlađa (3 g.)	18	s.Katarina Visković Kristina Barbir	VŠS VŠS
2. srednja odgojna skupina (4 -5 g.)	22	s. Vesna Valek Ksenija Mak	VŠS VŠS
3. starija odgojna skupina (od 5. g. do polaska u OŠ)	24	Nikolina Kolarić Željka Topalović	VŠS VŠS
UKUPNO:	3	64	6

Rad započinjemo jutarnjim dežurstvom od 6.30 h, a završavamo u 16:30 sati.

U tabeli br. 2 prilažemo popis ostalih djelatnika koji svojim radom doprinose kvaliteti realizacije cjelokupnog rada našeg vrtića.

TABELA br. 2

STRUČNO-PEDAGOŠKI I OSTALI RADNICI U DJEČJEM VRTIĆU

SLUŽBA	IME I PREZIME	BROJ DJELATNIKA
RAVNATELJ	s. Vesna Valek	1
PEDAGOG	Brankica Blažević	1
SERVIRKA / SPREMAČICA	Anđa Papić	1
KUHARICA	Anica Hrnčić	1
RAČUNOVOTKINJA	Ivana Cvek Vidić	1
UKUPNO:		5

Pedagošku godinu smo započeli 1. 9. 2016. god. i završit ćemo je 31. 8. 2017. god.

U srpnju ćemo, u dogovoru s roditeljima, ostvariti kolektivni godišnji odmor.

STRUKTURA SATI I DANA ZA PEDAGOŠKU GODINU**2016./2017.**

2016./2017.	UK. BROJ DANA U MJESECU	BROJ RADNIH DANA	BROJ DANA PRAZNI KA	UKUPAN BROJ DANA	BROJ RADNIH SATI	BROJ SATI PRAZNI KA	MJESEČNI FOND SATI
RUJAN	30	22	0	22	176	0	176
LISTOPAD	31	21	0	21	168	0	168
STUDENI	30	21	1	22	168	8	176
PROSINAC	31	21	1	22	168	8	176
SIJEČANJ	31	21	1	22	168	8	176
VELJAČA	28	20	0	20	160	0	160
OŽUJAK	31	23	0	23	184	0	184
TRAVANJ	30	19	1	20	152	8	160
SVIBANJ	31	22	1	23	176	8	184
LIPANJ	30	20	2	22	160	16	176
SRPANJ	31	21	0	21	168	0	168
KOLOVOZ	31	22	1	23	176	8	184
UKUPNO	365	253	8	261	2024	64	2088

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Osnivač je osigurao Dječjem vrtiću opremu i didaktička sredstva potrebna za provođenje kvalitetnog odgojno obrazovnog rada. S obzirom na kvalitetnu suradnju sa Upravnim odjelom za obrazovanje i znanost u Varaždinu, ostvaruje se sufinanciranje redovitog desetsatnog programa. Ostatak do pune ekonomske cijene djeteta nadopunjuje se iz uplate roditelja korisnika, te po potrebi iz potpore Osnivača.

Iz ovih dobivenih sredstava podmirivat će se: plaće radnika, prehrana djece, materijalni troškovi, troškovi grijanja i električne energije, male investicije-održavanje, radna odjeća i obuća, nabava stručne literature, didaktika.

Ostvarivanje zadaća poboljšanja materijalnih uvjeta rada vrtića i dalje će ovisiti od primljenih sredstava i mogućnosti pronalaženja sponzora za veće investicije. Ulaganja i nabave planiramo prema konkretnim potrebama i financijskim mogućnostima vrtića.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Upisu svakog djeteta prethodi informativni razgovor s roditeljima u svrhu upoznavanja socio-kulturnog statusa obiteljske sredine iz koje nam dijete dolazi. Veoma nam je važno početno upoznavanje potreba, želja i mogućnosti dotičnog djeteta te pomno pratimo koje nam početne zdravstvene i druge podatke, želje i nadanja roditelji iznose.

Za primitak u vrtić tražimo potvrdu nadležnog liječnika te savjesno pratimo tijek oboljenja povjerene nam djece.

Poticanje i praćenje psihofizičkog razvoja djece

Jedan od primarnih zadataka kojem želimo i ove godine posvetiti posvemašnju pažnju jest psihofizički razvoj svakog djeteta. Pospješivat ćemo ga:

- svakodnevnim planiranjem i provođenjem jutarnje tjelovježbe
- maksimalnim korištenjem vanjskog prostora za provođenje tjelesnih aktivnosti i boravak na svježem zraku
- šetnjama ili jednodnevnim izletima, ako to vremenske prilike i suglasnost roditelja dozvoljava
- planiranjem popodnevnog odmora - spavanja
- evidentiranjem zaraznih bolesti i poduzimanjem mjera za sprečavanje širenja oboljenja
- organiziranjem sistematskog stomatološkog pregleda i potrebne zaštite zubi
- organiziranim sistematskim radom logopeda
- upoznavanjem djece s pravilnom i zdravom prehranom
- poticanjem odgojnih navika vezanih uz higijenu i pravilnu ishranu djece
- praćenjem nabave živežnih namirnica, dostatno voća i povrća na dječjem jelovniku
- prihvaćanjem normativa koji dolaze od Zavoda za zaštitu zdravlja

- poticanjem sudjelovanja djeteta u procesu prehrane (serviranje, samoposluga, priprema jela, predlaganja jelovnika)

Sanitarno-higijensko održavanje vrtića

Kvaliteti i stabilnosti dječjeg zdravlja pridonosit ćemo

- upotrebom dezinfekcijskih sredstava te kontrolom pravilnosti čišćenja prostorija i igrališta (prema HACCAP programu)
- provođenjem redovite dezinfekcije i deratizacije prema propisanim standardima
- održavanjem higijene didaktičkih sredstava i ostalih igračaka koje su djeci svakodnevno na raspolaganju
- svakodnevnom pokrivanjem pješčanika neposredno nakon odlaska djece iz vrtića

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Vrtić je u svom kurikulumu odredio slijedeću viziju i misiju:

Vizija

Vrtić čiji će identitet biti prepoznatljiv po življenim kršćanskim, a posebno obiteljskim vrijednostima, u kojem će svi sudionici biti otvoreni kreiranju i usavršavanju odgojno-obrazovnih ciljeva, integraciji novih pedagoških ideja te cjeloživotnom obrazovanju svojih djelatnika

Misija

Biti vrtić čiji se odgojno-obrazovni rad temelji na kršćanskom vrijednosnom sustavu, a njegova kvaliteta odnosa i okruženja potiče cjeloviti odgoj djeteta, njegovu osobnu izgradnju, , prihvaćanje drugoga, poštivanje različitosti, stvaralaštvo te razvoj kompetencija za cjeloživotno učenje

Sukladno viziji i misiji u ovoj pedagoškoj godini globalni cilj je usmjeriti odgojno -obrazovni proces ka otkrivanju ljepote Božjeg stvaralačkog čina u prirodi i čovjekove uloge u njemu, kroz prizmu međusobne solidarnosti.

Strategije rada

- 1.Vrtićkim kurikulumom podići autonomiju vrtića temeljenu na vizijskom i misijskom opredjeljenju
2. Osigurati dovoljno edukacija za odgojitelje i stručne suradnike s ciljem podizanja kvalitete i kulture vrtića
- 3.Osigurati razmjenu dobrih iskustava iz prakse (na razini katoličkih vrtića RH) te suradnju sa drugim predškolskim ustanovama
- 4.Potaknuti veći broj programa unutar vrtića
5. Jačati stručnost odgojno-obrazovnih djelatnika i njihovu veliku odgovornost
6. Projektnim planiranjem uključiti širu zajednicu i roditelje

Pedagoška dokumentacija

Pedagoška dokumentacija koja će se voditi u vrtiću sukladna je Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN,83/2001) te preporučenim novim oblicima dokumentiranja procesa iz NOK-a , a čine je: razvojna mapa djeteta, mapa stručnog usavršavanja odgojitelja, foto i audio zapisi i video snimke pojedinih dijelova procesa,projekata i sl. Također bilježiti će se i važne odluke i timski rad vezan za pojedine segmente procesa u vrtiću, kao i vrednovanje procesa od strane sudionika istog.

U odgojno-obrazovnom radu vodi se briga o svim aspektima razvoja djece rane i predškolske dobi i sukladno tome se planiraju zadaće, poštujući razvojnu dob djeteta ali i njegovu osobnost te individualni razvoj.

Ti aspekti razvoja uključuju razvoj motorike, spoznaje, govora, emocionalni i socijalni razvoj, razvoj likovnih i glazbenih sposobnosti te razvoj igre kao elementarne dječje aktivnosti u vrtiću. Kako je cilj odgoja u katoličkim vrtićima uvijek usmjeren ka cjelovitom razvoju djeteta, on uključuje u sebi i duhovnu dimenziju .

Svi aspekti razvoja nadovezuju se jedan na drugoga i čine razvoj djeteta cjelovitim.

Prepoznavanje potreba djece u skupini odražava se na određivanje razvojnih zadaća i utječe na kreiranje cjelokupnog ozračja i konteksta vrtića.

Pored općih zadaća, vrtić u svom Godišnjem planu i programu za tekuću godinu stavlja i poseban naglasak na jednu zadaću.

Donosimo i opće i razrađenu posebnu zadaću za ovu pedagošku godinu.

OPĆE ZADAĆE:

1. Poticanje cjelovitog djetetovog razvoja.
2. Poticanje i razvoj vrijednosnog sustava.
3. Pedagoški pripremljeno i poticajno oblikovano okruženje.
4. Prepoznavanje i zadovoljavanje razvojnih i specifičnih potreba svakog pojedinog djeteta.
5. Podizati kvalitetu komunikacije i integracije na relaciji dijete-dijete, dijete-odrasli.
6. Poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece i roditelja u organizaciji rada i aktivnosti (posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani itd.).
7. Optimalna organizacija rada, koja uključuje fleksibilan, odgovoran i suradnički pristup radu, prilagođen potrebama rada s djecom i roditeljima.
8. Razvijati učenje kroz tematske projekte.
9. Kroz različite sklopove aktivnosti, omogućiti istraživanje likovnog izražavanja i stvaralaštva djece, te razvijanja tjelesnog, glazbenog, dramskog i plesnog odgoja.

10. Razvijati duhovnu dimenziju prateći dijete i Program katoličkoga vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi.
11. Njegovati suradnju vrtića, doma i škole u pripremi djeteta za polazak u školu.

POSEBNA ZADAĆA

Govor je siguran pokazatelj činjenice da je dijete postalo djelatno biće koje razlikuje sebe od svega što ga okružuje. Djetetu je potrebno da čuje i vidi govor koji mu je upućen, ali mu je i potrebna povratna informacija da je njegovo govor evidentiran, shvaćen i prihvaćen. Tako dobiva informaciju da je i samo prihvaćeno. Bez komunikacije i interakcije s djetetom nema pravog poticaja njegovog govornog, komunikacijskog i sveukupnog, cjelovitog razvoja.

Preko govora u okruženju dijete dobiva sliku o funkcioniranju te okoline i počinje ju razumijevati.

Snalaženje u njoj počinje usvajanjem socijalnih vještina koje mu omogućavaju snalaženje u svakodnevnim situacijama te dijete tako postiže svoje ciljeve. Stabilnost socijalne kompetencije doprinosi zdravom razvoju djece, izgradnji kvalitetnih odnosa s drugim ljudima i samim sobom.

Stoga u ovoj pedagoškoj godini poseban naglasak staviti ćemo na ta dva bitna segmenta, *komunikaciju i socijalnu kompetenciju* te će naša zadaća imati ovakvu formulaciju:

Stvaranje uvjeta za sve vidove kvalitetnih komunikacijskih procesa koji će osigurati djetetu prigodu da postane svjesno svoje individualnosti, otkriti mu različite načine promatranja stvarnosti te mu pri tom pomoći da o sebi, okolini i Bogu izgradi pozitivnu sliku i socijalnu kompetenciju.

Zadaće s obzirom na dijete

- ❖ stvarati ozračje u kojem potičemo dječju asertivnu komunikaciju (dijete slobodno može izraziti svoje misli, ideje, osjećaje i stavove) kroz Ja-poruke, nenasilno rješavanje sukoba, pružanje razumijevanja i davanje podrške.
- ❖ potičući kreativnost kod djece omogućiti pun razvoj individualnosti, samoefikasnosti i samopouzdanja.
- ❖ primjerenim poticajima te istraživačkim aktivnostima poticati dječju znatiželju i interakciju sa odgojiteljima i djecom.

- ❖ poticati traženje odgovora na pitanja koja se postavljaju u svijetu (mogući uzroci pojava, razlika i sličnosti predmeta, razlozi nečijeg ponašanja, postavljanje raznih pitanja, itd.).
- ❖ razvijati empatiju i suradničke odnose tražeći zajednička rješenja.
- ❖ Učiti i poticati prihvaćanje suradnje i kompromisa među djecom.
- ❖ izgrađivati kompetencije kod djeteta: samopoštovanje, otvorenost, odgovornost.
- ❖ uvoditi dijete u prijateljsku komunikaciju s Bogom, vlastitim primjerom kroz osobno molitveno izražavanje.
- ❖ stjecati osnovna znanja o sebi, svijetu koji nas okružuje i Bogu.
- ❖ učiti djecu kako bi bili ponosni na svoje uspjehe i prihvaćali pogrešku i neuspjeh.
- ❖ oblikovati prostor koji pruža dobrodošlicu i potiče na stvaranje toplih međuljudskih odnosa.
- ❖ omogućiti vrijeme, prostor i materijale za simboličku igru.
- ❖ razvijati empatiju - sposobnost suosjećanja s drugima, prepoznavanje i razumijevanje njegovih osjećaja.
- ❖ stjecati znanja o pravilima lijepog ponašanja i normama u našem društvu.
- ❖ Poticati samoizražavanje ili ekspresija (izražavanje svojih osjećanja, ideja, postupaka, obrazlaganje izbora, izražavanje ukusa i sviđanja, itd.).
- ❖ Razvijati pozitivan samousmjeravajući govor.
- ❖ poticati dijete na dijeljenje, pomaganje i suradnju.
- ❖ pomagati djetetu u kontroli impulzivnog i neprimjerenog ponašanja (moguće napraviti kutak za nenasilno izražavanje ljutnje ili kutak za relaksaciju).
- ❖ traženje odgovora na pitanja koja se postavljaju u svijetu (mogući uzroci pojava, razlika i sličnosti predmeta, razlozi nečijeg ponašanja, postavljanje raznih pitanja, itd.).
- ❖ književno-umjetničkim tekstovima, slikovnicama i biblijskim tekstovima koji govore o socijalnim odnosima razvijati razumijevanje djeteta o osjećajima i postupcima drugih, kao i o vlastitima.
- ❖ lutkarskim i kazališnim predstavama koje govore o socijalnim odnosima razvijati razumijevanje djeteta o osjećajima i postupcima drugih, kao i o vlastitima.
- ❖ glazbenim djelima koji govore o socijalnim odnosima razvijati razumijevanje djeteta o osjećajima i postupcima drugih, kao i o vlastitima.

- ❖ promatranjem likovnih djela koja prikazuju socijalne odnose razvijati razumijevanje djeteta o osjećajima i postupcima drugih, kao i o vlastitima.
- ❖ pružati djetetu priliku da svoje razumijevanje vlastitih osjećaja, osjećaja drugih i razumijevanje međuljudskih odnosa izrazi kroz likovno-umjetničko, dramsko, jezično i glazbeno stvaralaštvo.

Zadaće s obzirom na odgojitelje

- ❖ kreirati okruženje u kojem se osjeća toplina, dobrodošlica i sigurnost.
- ❖ stvaranje ozračja u kojem se potiču svi aspekti pozitivne i nenasilne komunikacije: verbalni i neverbalni s ciljem unapređenja odnosa.
- ❖ primjerom svjedočiti važnost molitvene komunikacije s Bogom
- ❖ pronalaženje i produbljivanje vlastitog molitvenog života.
- ❖ vježbati vještine verbalne komunikacije: aktivno slušanje, postavljanje pitanja, jednostavnost i izravnost poruke, empatija, osjetljivost za kvalitetu odnosa, poznavanje situacije, samopraćenje, uključenost i upravljanje interakcijom, fleksibilnost ponašanja.
- ❖ vježbati vještine neverbalne komunikacije: prilagođenost neverbalnih znakova sebi, drugome i okolini, stav tijela, izraz lica, dodir tijela, glasnoća govora, ulazak u osobni prostor drugoga, briga o odijevanju, izbjegavanje ekstremnih ponašanja, prilagođenost kontekstu u kojem se odvija komunikacija.
- ❖ Razvijati emocionalnu inteligenciju (usklađenost verbalnog i afektivnog dijela poruke koju prenosimo).
- ❖ jačati osobne socijalne vještine kako bi poticali dječje.

Zadaće s obzirom na roditelje

- ❖ usvajanje vještina uspostavljanja suradničkog odnosa sa roditeljima.
- ❖ osigurati si vrijeme i mjesto za komunikaciju kako bi došlo do obostranog razumijevanja i zadovoljstva.
- ❖ ponuditi roditeljima različitost u komunikacijskom pristupu: verbalnu, neverbalnu, pisanu, vizualnu.

- ❖ osvijestiti roditeljima potrebu za komunikacijom sa djetetom, odgojiteljima.
- ❖ organizirati predavanje kao pomoć roditeljima u otkrivanju važnosti molitvenog života.
- ❖ ponuditi savjetovalište za otklanjanje poteškoća i problema koji uznemiruju ili otežavaju život pojedinca ili obitelji.
- ❖ pružanje pomoći i podrške u stvaranju kvalitetnijeg obiteljskog života temeljenog na ljubavi, slozi, međusobnom uvažavanju, poštovanju ljudskih prava i općeljudskih vrijednosti, u duhu učenja i etike struke uz poštivanje vrednota katoličke Crkve

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

Za postizanje pozitivnih rezultata u odgojno obrazovnom procesu potrebno je permanentno stručno usavršavanje odgojitelja s posebnim naglaskom na samoodgoju. Samoodgoj odgojitelja podrazumijeva:

- Kontinuiranu naobrazbu i usavršavanje svog odgojno-obrazovnog rada
- Praćenje stručne literature, pohađanje seminara, predavanja...
- Aktivno sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća
- Savjetovanje po potrebi sa stručnim suradnicima vrtića

Stručno usavršavanje provodit će se na ovim razinama:

1. Usavršavanje prema planu i programu ustanove:

- odgojiteljska vijeća
- interni stručni aktivni
- radni dogovori na nivou ustanove
- vanjski stručni aktivni

2. usavršavanje za područje posebnog stručnog interesa

ODGOJITELJSKA VIJEĆA

1. sjednica (rujan2016.)

- Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada vrtića za ped.2016./17. godinu

2. sjednica (siječanj 2017.)

- "Anđelin dar slušaja – slušanje umijeće komunikacije"(I dio); s. Elvira Krišto
- Izmjena iskustava vezanih uz realizaciju Godišnjih zadaća odgojno obrazovnog rada te o aktualnostima u struci

3. sjednica (travanj 2017.)

- "Anđelin dar slušaja – slušanje umijeće komunikacije" (II dio); s. Elvira Krišto
- Stručno predavanje – vanjski stručni suradnik
- Prikaz sa stručnih skupova i aktualnosti vezane uz struku
-

4. sjednica (lipanj 2017.)

- Usvajanje Godišnjeg izvješća rada u ped. 2016./17. god.
- Ljetni raspored rada
- Plan rada u narednoj pedagoškoj god.

INTERNI STRUČNI AKTIVI

Interni stručni aktivni održavat će se u obliku makro planiranja (X, I, IV mjesec) te kroz kratke prikaze stručne literature koju odgojitelji sami odaberu i pripreme u dogovoru sa ravnateljicom.

RADNI DOGOVORI NA RAZINI USTANOVE

RUJAN

- plan adaptacijskog perioda
- analiza informacijskih roditeljskih sastanaka i adaptacijskog perioda

LISTOPAD

- tromjesečno planiranje – X, XI, XII
- dogovor za realizaciju jesenskih svečanosti, Dana kruha i Misijske nedjelje
- dogovor za proslavu svetkovine Svete Uršule – kao 'Dan vrtića'

STUDENI

- ususret blagdanima (adventsko-božićne aktivnosti)

PROSINAC

- Priprema za božićne blagdane
- estetsko uređenje vrtića

SIJEČANJ

- tromjesečno planiranje – I, II, III

VELJAČA

- običaji i aktivnosti vezani uz Valentinovo, Maskembal

OŽUJAK

- dogovor za realizaciju Dana očeva
- korizmeno-uskrsne aktivnosti

TRAVANJ

- tromjesečno planiranje – IV, V, VI
- estetsko-dekorativno uređenje unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića

SVIBANJ

- priprema za Majčin dan
- hodočašće na Mariju Bistricu

LIPANJ

- realizacija završnih svečanosti
- oproštaj s predškolicima

ZAJEDNIČKO STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

TEMA	PREDAVAČ	MJESEC
Putevima hrvatskih svetaca	Hodočašće u Crnu Goru	07-09. listopada 2016.
Razrada zadaća Godišnjeg plana i programa rada	Brankica Blažević, pedagog Dubravka Nikšić Kreber, psiholog	listopad, 2016.
Jesenska katehetska škola Tema: Komunikacija i milosrđe „Govor ljubavi“ 10 tematskih radionica	dr.Valentina Mandarić dr. Vladimira Velički	11. i 12. studenog, 2016.
„I Riječ tijelom postaje“	Dr. Krunoslav Novak	Prosinac 2016.
Rana intervencija: neurološka osnova, razvojni poremećaji, prepoznavanje i nošenje	Dubravka Nikšić Kreber, psiholog	Siječanj, 2017.
Komunikacija u interpersonalnim odnosima	Vanjski suradnici	Ožujak, 2017.
Poticanje socijalnih vještina kod djece s komunikacijskim poteškoćama	Logopedinje: Ana Vukasović i Sanja Laljak	travanj, 2017.
Dokumentiranje i vrednovanje odgojno obrazovnog procesa	stručni suradnici vrtića	Svibanj, 2017.

Predložene su teme na razini svih katoličkih vrtića grada Zagreba. Odgojitelji su dužni pratiti i stručna usavršavanja prema planu Agencije odgoja i obrazovanja predloženom u Katalogu stručnog usavršavanja po županijama.

USAVRŠAVANJE NA PODRUČJU POSEBNOG STRUČNOG INTERESA

Svaki odgojni djelatnik dužan je izabrati temu svog individualnog stručnog usavršavanja i realizirati je kroz

- konzultiranje literature, stručnih časopisa
- odlasci na seminare koji su vezani uz tu temu
- upoznati se i povezivati sa sustručnjacima iz drugih vrtića koji se bave istom temom, te razmijeniti iskustva i spoznaje
- svaki odgojitelj je dužan realizirati barem jedan projekt tematski vezan uz bitne zadaće tijekom pedagoške godine koji će prezentirati na kraju, uz popratne materijale.

-

TEME INDIVIDUALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA:

s.Katarina Visković: „Prepreke u komunikaciji i način njihova prevladavanja“

Ksenija Mak: „Utjecaj medija i društvenih mreža na razvoj komunikacije“

Nikolina Kolarić: „Odgojitelj i dijete – sustvaratelji suradničkih odnosa kroz razvijanje socijalnih i komunikacijskih vještina.“

Željka Topalović: „Poticanje empatije i asertivnosti u odnosima s djecom, roditeljima i kolegama“

Kristina Barbir: „Metode poticanja dječje samostalnosti“

s. Vesna Valek: „Korišćenje komunikacijskih vještina u odnosima sa kolegama i djecom (verbalne i neverbalne vještine, aktivno slušanje)“

6. SURADNJA S RODITELJIMA

U vidu što bolje realizacije cjelokupnog odgojnog procesa nužna je usklađenost i jedinstvenost odgojnih nastojanja odgojitelja i roditelja.

U skladu s time nastaviti ćemo raditi na unaprjeđenju i intenziviranju suradnje s roditeljima kroz:

ZADAĆE

SADRŽAJ

I OBLICI RADA

Individualni razgovori s roditeljima

1. Inicijalni intervju s roditeljima novoprimljene djece
2. Individualni kontakti roditelja s odgojiteljima ili članovima stručnog tima
3. Dnevne informacije o djeci

Roditeljski sastanci

1. Informativnog tipa
2. Komunikacijskog tipa
3. Predavačkog tipa
4. Druženje djece i odraslih
5. Duhovne obnove, molitveni susreti i euharistijska slavlja

Uključivanje roditelja u aktivnosti odgojne skupine

1. Adaptacija nove djece – mogućnost boravka roditelja u skupini te zajedničko rješavanje poteškoća
2. Uključivanje roditelja u proces odgojno-obrazovnog rada (prezentacija zanimanja, prikupljanje materijala vezanih za zadaće i

realizaciju procesa)

3. Sudjelovanje roditelja u organizaciji i realizaciji zajedničkog izleta svih katoličkih vrtića na Mariju Bistricu

Kutić za roditelje

1. prezentacija različitih vidova izražavanja djece
(likovni, govorno- molitveni, foto zapisi...)
2. tjedno donošenje plana rada skupine
3. ponuda biblijskih i književno umjetničkih tekstova kao poticaja za duhovnu formaciju
4. donošenje onih sadržaja koji podsjećaju roditelje na značajna društvena i prirodna zbivanja, te njihovo upućivanje na mogućnost iskorištavanja istih u odgojno-obrazovne svrhe

Posjet obitelji

1. posjet obitelji u posebnim prigodama
2. prema izraženoj želji roditelja organizirati posjet obitelji u vidu duhovne, a za potrebite, i materijalne pomoći

Zadaci:

- Poticati roditelje da se očituju glede potreba svoje obitelji u svrhu duhovne pomoći, potrebnih informacija o psihofizičkom zdravlju djeteta i sl.
- Senzibilizirati roditelje potičući ih na zdrave oblike življenja u svojoj obitelji (*izbor hrane, boravak na zraku, zajednički izleti u prirodu ...*)
- Sudjelovanje u što kvalitetnijoj informiranosti roditelja o dnevnom ritmu i aktivnostima u vrtiću svim vidovima komunikacije (*dnevna izmjena informacija, roditeljski sastanci, pisana i vizualna komunikacija, kutići za roditelje, radionice ...*)
- Podrška i stručna pomoć tijekom prilagodbe djeteta na novu vrtićku sredinu, te zajedničko rješavanje poteškoća nastalih u tijeku
- Poticati roditelje na aktivno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom radu
- Organizacija radionica, duhovnih obnova i euharistijskih slavlja za velike blagdane
- Poticanje roditelja na aktivno sudjelovanje u organizaciji i realizaciji zajedničkog euharistijskog slavlja i druženja svih katoličkih vrtića na Mariji Bistrici.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Otvorene smo za svaku vrstu suradnje sa svim društvenim čimbenicima kojima je primarna zadaća skrb za skladan rast i odgoj djeteta. Rado ćemo se, prema svojim mogućnostima odazvati svakom pozivu i aktivno izvršavati povjerene nam zadatke i obaveze. U svrhu što bolje i kvalitetnije realizacije postavljenih zadaća odgojno obrazovnog rada važna je suradnja s lokalnom sredinom u kojoj vrtić djeluje.

ZADAĆE	SADRŽAJ RADA	VRIJEME IZVOĐENJA
Upoznavanje okoline u neposrednoj blizini vrtića i šire te snalaženje u neposrednoj okolini	<p>POSJETE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dom zdravlja - pekarna, tržnica, samoposluga - park, vrt, voćnjak - Osnovna škola, vrtići <p>IZLETI prema dogovoru s roditeljima</p>	Tijekom pedagoške godine
Suradnja sa stručnim institucijama i ustanovama, radi unapređivanja odgojne prakse	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa - Agencijom za odgoj i obrazovanje RH - Županijskim uredima - Višom učiteljskom akademijom, - Katoličkim bogoslovnim fakultetom - muzejima i drugim ustanovama za kulturu 	tijekom pedagoške godine
Suradnja s Gradskim uredom i jedinicama lokalne, regionalne samouprave	<ul style="list-style-type: none"> - zakonitost rada, normativna djelatnost - pravovremeno osiguravanje materijalne potpore za realizaciju programa 	

<p>Suradnja s ustanovama u svezi zaštite i brige za djetetovo zdravlje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - higijensko-epidemiološkom službom - domovima zdravlja - Zavodom za zaštitu majki i djece - Zavodom za javno zdravstvo 	<p>tijekom godine</p>
<p>Suradnja s ustanovama i institucijama na području gdje vrtić djeluje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - svečanosti i manifestacije u mjestu - Suradnja s kulturno-umjetničkim ustanovama: <i>kazališta, lutkarske skupine....</i> - VTV - Župni uredi - dobročinitelji 	<p>tijekom godine</p>

8. VREDNOVANJE PROCESA

Vrednovanje Godišnjeg plana i programa biti će kvalitativno i kvantitativno kroz zapise i završne upitnike te vrednovanje:

- djeca (postignuća na razvojnim područjima prezentirana roditeljima)
- odgojitelji (radni dogovori ,izvješće)
- stručni suradnici u vrtiću, ravnateljica (protokoli praćenja,zajednička valorizacija procesa)
- Roditelji (ankete,upitnici,planirani termini za individualne razgovore)
- nadležne institucije(Ministarstvo,AZOO,NKU-HBK)

Važan element kvalitete činiti će i osposobljenost svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa za stalnu i kvalitetnu samoprocjenu stoga će i stručni aktivni , na tu temu, biti provedeni u vrtiću.

Vanjsko vrednovanje je nemoguće provesti zbog nedostatka uvjeta: zbog malog broja skupina i djelatnika i s time nemogućnost formiranja timova za praćenje i vrednovanje unutar vrtića.

Kvalitetu vrtića odražavati će, uz međurelacijsku povezanost čimbenika, njezina kurikulumski određena prepoznatljivost, okruženje u vrtiću, odnosi, kvalitetna komunikacija te njezin vrijednosni sustav.

9. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE

Zajedno s odgojiteljima našeg vrtića nastojat ću pridonijeti ostvarenju odgojnih i svih ostalih zadataka koje smo predvidjeli u ovom godišnjem planu i programu s naglaskom na **KOMUNIKACIJU - Stvaranje uvjeta za sve vidove kvalitetnih komunikacijskih procesa** stoga planiram slijedeće:

- Pomoći odgojiteljima i roditeljima u provedbi odgojne metode sv. Anđele Merici koju suvremeni pedagozi nazivaju pretečom moderne pedagogije, a to je individualni pristup svakoj osobi s poštovanjem i ljubavlju.
- svakodnevno kontaktirati s odgojiteljicama i djecom, oslušivati i pratiti napredak kao i eventualne zapreke u ostvarenju postavljenih zadataka
- poticati permanentno stručno usavršavanje i duhovni napredak odgojiteljica
- poticati odgojitelje na suradnju i timski rad
- stvarati ozračje ljubavi i prihvaćanja u različitosti – “civilizacija ljubavi” u vrtićkom okruženju
- poticati na ostvarenje svih zahtjeva Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa
- organizirati roditeljske sastanke, duhovne obnove i izlete s obiteljima i odgojiteljima
- pokušati osigurati materijalna sredstva za potrebne adaptacije prostora, kvalitetnu i zdravu prehranu te za siguran boravak djece u našem vrtiću
- poticati odgojitelje na prihvaćanje, ljubav i pažnju prema svakom djetetu
- sudjelovati na skupovima ravnatelja i ostalim stručnim skupovima koji bi mogli pridonijeti novim spoznajama u prilog kvalitetnijeg odgojnog pristupa djeci i postizanju cjelokupnog napretka našeg odgojnog poslanja.



U izradi godišnjeg plana i postavljanju ciljeva vodila nas je:

- Svijest odgovornosti prema djeci, obiteljima i društvu
- Karizma naše utemeljiteljice i njezina preventivna odgojna metoda s naglašenim individualnim pristupom svakom odgajaniku.
- Stil osobnog života i redovničkog poslanja koje nadahnuto Evanđeljem teži ostvarenju općeg dobra koje je po Božjem planu namijenjeno svakom čovjeku.

*Potvrdom o volontiranju (KLASA:601-02/12-09/5
Urbroj: 2186-72-01-12-01) gđa Brankica Blažević,
pedagoginja, obavlja djelatnost pedagoga i u
katoličkom DV Sveta Uršula, Varaždin prema
dogovoru s ravnateljicom i potrebama Dječjeg vrtića.
U Godišnji plan I program rada pedagoga uključen
je i DV Sveta Uršula, Varaždin.*

Varaždin, 5.09.2016.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGINJE

Svoj godišnji Plan i program rada za 2016./2017. godinu izradila sam uvažavajući sistematizaciju poslova i zadaća pedagoga kao i godišnjih Programa rada slijedećih katoličkih vrtića u kojima ću obavljati svoj posao:

DV Sunčev sjaj- 3 sata

DV Svetog Franje - 2 sata
DV Marija Petković – 2 sata
DV Brat sunce – 2 sata
DV Blažena Hozana – 8 sati
DV Svetog Vinka – 8 sati
DV Sv. Josipa – 4 sata
DV Sv. Angela Merici- 3 sata
DV Jordanovac – 8 sati

Ove pedagoške godine raskinut je ugovor s DV „Cvjetnjak“, gdje sam bila prisutna sa 2 sata tjedno. Tu satnicu nadopunjujem sada u DV „Sv. Vinko“ sa 8 sati tjedno. Svoje poslove i zadaće ostvarivati ću tako u 31 odgojnoj skupini djece.

Ukupno godišnje zaduženje pedagoga za 2016/2017.godinu iznosi 2088 sati ,izračunato na bazi 40-satnog radnog tjedna.

Poslove sam razvrstala u dva područja rada koji predstavljaju razne vrste interakcija sa svim relevantnim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa.

DISTRIBUCIJA SATNICE

NEPOSREDNI RAD (dijete,odgojitelji,roditelji)	1265,5 sati
OSTALI POSLOVI (stručni tim,okruženje, stručno usavršavanje,ostalo)	632,5 sata
Ostatak sati odnosi se na: Dnevni odmor	126,5 sati
Praznici i blagdani	64 sata

Realizacija zaduženja teče od 01.rujna 2016. godine.

Sudjelovanje u planiranju i realizaciji odg.-obr.procesa :

- izrada odgojno-obrazovnog rada u Godišnjem planu i programu ustanove
- snimanje, praćenje i istraživanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa
- posebni programi, zadjecu s poteškoćama
- izrada i praćenje realizacije sigurnosnih programa
- izrada posebnog programa u kriznim situacijama(po potrebi)
- sudjelovanje u planiranju organizacijskog, materijalnog, socijalnog konteksta, uvjeta rada
- sudjelovanje u formiranju skupina
- usklađivanje uvjeta rada s ritmom života djeteta u obitelji
- interdisciplinarni pristup pri realizaciji zadaća
- valorizacija postignuća, kritički osvrt na poteškoće s ciljem prevladavanja istog

Rad u odnosu na dijete

Prilagodba djece:

- prijem roditelja i djece, inicijalni razgovori
- prikupljanje i korištenje podataka o djetetu
- praćenje perioda prilagodbe

- procjena skupnog ozračja
- praćenje reakcija djeteta na razne poticaje posebice u osvrtu na zadaću GPP
- valorizacija postignuća,
- timsko opserviranje djeteta s evidentnim ili indiciranim posebnim potrebama

Strukturiranje prostora i poticaja preteći potrebe djece

- primjerena organizacija dana i prostora
- osiguravanje primjerenih poticaja
- pravodobno reagiranje na dječje potrebe
- kvalitetno ozračje u odnosu na zadaće

Rad na realizaciji zadaća

Integracija posebne zadaće GPP-a:

Stvaranje uvjeta za sve vidove kvalitetnih komunikacijskih procesa koji će osigurati djetetu prigodu da postane svjesno svoje individualnosti, otkriti mu različite načine promatranja stvarnosti te mu pri tom pomoći da o sebi, okolini i Bogu izgradi pozitivnu sliku i razvije socijalnu kompetenciju.

- omogućiti djetetu da zadovolji svoje temeljne potrebe u ozračju u kojem se osjeća razumijevanje, sigurnost i prihvaćenost - pomoć u kreiranju ozračja i materijalnog okruženja
- omogućiti djetetu svestrani razvoj temeljen na neposrednom iskustvu : u baratanju, istraživanju mogućnosti osmišljenih poticaja bez straha od pogreške, uviđanju svojstava, detalja i poruke, eksperimentiranju, istraživanju okoline, zaključivanju te napose kreativnom izražavanju
- stvaralačkom igrom, odabranim književno-umjetničkim i biblijskim tekstovima ,djelima likovnosti i kulturne baštine slaviti ljepotu svega od Boga stvorenoga
- omogućiti djetetu da se susretne s vrednotama odraslih u svojoj okolini s ciljem integracije i poistovjećivanja
- uključivati običaje vezane za katoličke blagdane, posebice svetkovina koje veličaju ljepotu Božjeg stvaranja
- otkrivati značenje i poruke u dječjim kreativnim radovima te na njima graditi uvođenje budućih poticaja
- uvažavati djetetovo dostojanstvo i razvijati njegov pozitivni identitet (samopoštovanje)
- zadovoljiti djetetovu potrebu za "pripadanjem" i za "ljubavlju" te na temelju tog iskustva upućivati ga na odnos, susret i autentično približavanje Bogu;
- stvaranje ozračja u kojem potičemo dječju asertivnu komunikaciju temeljenu na svjedočenju istoga
- kod djeteta razvijati osjećaj tolerancije, otvorenost, te brigu i zauzetost za drugačije i različite u njihovom obiteljskom i kulturalnom porijeklu
- socijalnim igrama i osmišljenim sadržajima jačati dječje socijalne kompetencije
- poticati kod djece razvoj suoosjećanja i prihvaćanja drugoga u njegovoj različitosti
- kvalitetom ozračja i okruženja utjecati na dječju asertivnost

Rad na realizaciji zadaće pripreme djece za školu

- suradnja sa odgojiteljima na praćenju djece-zrelosti za školu
- praćenje provođenja i vrednovanje Programa predškole
- upućivanje na preglede
- posjeta šk. obveznika školi i učiteljicama
- procjena zrelosti za školu

-dogovor oko rješavanja poteškoća u svladavanju Programa kod pojedine djece

Rad u odnosu na odgojitelje

-poticati odgojitelja na primjenu suvremenih oblika rada u odnosu na dijete i roditelje (projektno planiranje, primjena različitih oblika suradnje s roditeljima), te jačati svoju odgojiteljsku kompetenciju kroz timski rad s ostalim djelatnicima vrtića

-sudjelovati u pripremi vrtićkih projekata, slavlja i događanja

-jačati kompetencije odgojitelja u području suradnje s obiteljima: vezanih za projekte,

-osobnim primjerom i angažmanom podizati kulturu vrtića i zajedništva u njemu

- osigurati poticajnu materijalnu sredinu i kvalitetnu odgojnu interakciju s obzirom, na zadaće(prikupljanje literature, opremanje soba dnevnog boravka novim poticajima, osmišljavanje vanjskih poticaja

- upućivanje odgojitelja na seminare ili događanja koja prate zadaću

- pripremati odgojitelje za rad na projektnom planiranju s obzorom na zadaću
- zajedničko utvrđivanje kriterija za vrednovanje procesa i samovrednovanje
- vrednovanje projekata i programa u vrtićima
- pomoć u vođenju preporučenih oblika dokumentacije (razvojna mapa djeteta, mapa stručnog usavršavanja odgojitelja)
- zajedno s odgojiteljima prezentirati postignuća za svim razinama
- provođenje Programa stažiranja s pripravnicima

Sudjelovanje u oblikovanju konteksta za djecu teškoćama u razvoju

- sudjelovanje u realizaciji individualnih programa rada djece s teškoćama i djecom polaznika predškole zajedno s odgojiteljima i stručnim suradnicima
- praćenje i valorizacija rada

Rad u odnosu na roditelje

- pomoći roditelju u razumijevanju osnovnih potreba djece te zajednički pronalaziti putove za njihovo zadovoljavanje.
- jačati samopouzdanje i roditeljsku kompetenciju kao preduvjeta za razvoj djetetove pozitivne slike o sebi.
- osvješćivati utjecaje roditeljske uloge i roditeljske religiozne prakse na oblikovanje dječje osobnosti i osjećaju pripadnosti Crkvi.
- jedinstveno usklađivati odgojno djelovanje odgojitelja i roditelja na dijete kroz uključivanje roditelja u aktivnosti odgojne skupine, kroz programsku suradnju, radionice, posjete obiteljima...
- omogućiti roditeljima iznošenje vlastitih iskustava (komunikacijski roditeljski sastanci) o važnosti zajedništva za život obitelji i odgoj u vrtiću.
- pomoći roditeljima u otkrivanju načina kako održati bliskost, jedinstvo i graditi čvrste odnose, obiteljske vrednote i zajedništva
- tražiti podršku i pomoć roditelja u realizaciji i valorizaciji zadaća GPP-a (sudjelovanje u organizaciji i provođenju projekata)

Rad u odnosu na društvenu sredinu

Povezivanje i suradnja sa stručnim institucijama vrtića poradi ostvarivanja zadaća u God .planu

Suradnja sa :

- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa
- Gradskim uredom za kulturu, obrazovanje i šport
- Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Učiteljskim fakultetom (studenti iz kolegija Metodika hrvatskog jezika i književnosti)
- vrtićima, školama, KBF, UF ,NKU-HBK,Ured za vjeronauk Zgb. Nadbiskupije
- organizacija posjeta kult.-umj. institucijama (knjižnice, galerije,muzeji)
- vjerskim institucijama-posebice župama
- otkrivanje i suradnja sa ekološkim društvima i udrugama
- prezentiranje postignuća vrtića na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini
- izrada prijedloga poticajnih promjena i novina u odnosu na sve segmente kulture vrtića

Rad u odnosu na stručne suradnike: defektologa/ logopeda/psihologa

- rad na izradi zajedničkih planova, programa i projekata (posebice u odnosu na zajedničke zadaće i posebne planove -za darovitu djecu i djecu s poteškoćama u razvoju)
- praćenje stručne literature i pedagoške periodike
- razmjena iskustava i znanja
- interdisciplinarnim pristupom raditi na zajedničkim projektima
- pojačani rad na zadaćama i realizaciji Programa predškole
- dogovarati strategije dokumentiranja procesa
- zajedničko rješavanje problemskih situacija u vrtiću

Rad u odnosu na ravnatelja i ostale zaposlenike

- radni dogovori

- koordinirane akcije u svrhu održanja i stvaranja kvalitetnog ozračja u vrtiću
- rješavanje tekuće problematike
- kroz kvalitetnu interakciju sa ostalim djelatnicima utjecati na poboljšanje kvalitete življenja djece i odraslih u vrtiću

Osobno stručno usavršavanje

- ⤴ kontinuirano praćenje, pohađanje seminara, interdisciplinarni pristup problemima
- ⤴ praćenje literature
- ⤴ edukacija izvan vrtića
- ⤴ obogaćivanje novom stručnom literaturom

Plan izradila: Brankica Blažević, dipl. pedagog